



## **Algemene Voorwaarden van Musiccoach.nl**

### **Musiccoach.nl coacht leraren PO in het geven van muzieklessen en levert daartoe digitale muzieklessen.**

#### **BEGRIPPEN:**

##### **Opdrachtgever**

1. Iedere natuurlijke persoon die zich inschrijft bij Musiccoach.nl voor coaching.
2. Iedere basisschool of andere professionele organisatie die zich bij Musiccoach.nl inschrijft voor coaching.
3. Iedere natuurlijke persoon of professionele organisatie die het abonnement op de Musiccoach.nl digitale muzieklessen afneemt.

##### **Musiccoach.nl digitale muzieklessen**

Door een inlogstelsel afgeschermd website met digitale muzieklessen. Deze digitale muzieklessen zijn georganiseerd in verschillende pakketten.

De basisschool behoudt het recht op gratis gebruik van het lessenpakket wat gebruikt is tijdens het laatste coachingstraject gedurende 10 jaar na afloop van het eerste coachingstraject. De basisschool kan tegen een vergoeding dat pakket na afloop van het laatste coachingstraject uitbreiden met de nieuwste lessen en voorzieningen. Daartoe sluiten de basisschool een abonnement af met Musiccoach.nl.

##### **Musiccoach**

Een docent die minimaal een HBO-muziekvakopleiding heeft afgerond en daarnaast de training gevolgd en het certificaat van Musiccoach.nl behaald heeft.

##### **Deelnemer**

Een leraar PO werkzaam op een basisschool of een Lio-stagiaire werkzaam op een basisschool.

##### **Coachingstraject**

Het aantal sessie wat tevoren is afgesproken tussen opdrachtgever en Musiccoach.nl. Het eerste coachingstraject bestaat uit 10 sessies per deelnemer. Het Opfrustraject bestaat uit minimaal 2 sessies en kan uitgebreid worden met een aantal sessies in overleg tussen de opdrachtgever en Musiccoach.nl.

##### **Offerteprijs**

Voorafgaande de overeenkomst wordt er door Musiccoach.nl een offerte gestuurd aan de Opdrachtgever. Als de Opdrachtgever akkoord gaat met deze offerte wordt in overeenkomsten en de leveringsvoorwaarden telkens gerefereerd naar deze Offerteprijs.

##### **Coachingsrooster**

Tegelijkertijd met de overeenkomst wordt er een coachingsrooster opgesteld door de Opdrachtgever in samenspraak met Musiccoach.nl. Hierin worden alle sessies voor het betreffend schooljaar opgenomen met vermelding van de data waarop ze plaatsvinden alsook de tijden waarop de sessies en de nabespreking plaatsvinden.

## **Artikel 1: Toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden**

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen Musicoach.nl en Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet schriftelijk is afgeweken.
2. Opdrachtgever heeft deze algemene voorwaarden aanvaard middels het inschrijven voor de Musicoach.nl-coaching dan wel door het bestellen van het abonnement op de Musicoach.nl digitale lesomgeving.
3. Musicoach.nl wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever nadrukkelijk van de hand.
4. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten aan Musicoach.nl, waarbij derden betrokken worden.
5. Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.
6. Op alle overeenkomsten tussen Musicoach.nl en Opdrachtgever waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

## **Artikel 2: Inschrijving voor deelname aan de coaching**

Inschrijving voor een Musicoach.nl vindt plaats door middel van een overeenkomst tussen

- een gecertificeerde Kunstinstelling en een basisschool enerzijds en een overeenkomst tussen de gecertificeerde Kunstinstelling en Musicoach.nl anderzijds.
- of een overeenkomst tussen een basisschool en Musicoach.nl.

## **Artikel 3: Bestellen van een abonnement op de Musicoach.nl digitale lesomgeving**

1. Abonnementen op de Musicoach.nl digitale lesomgeving zijn aan te vragen via de mail of telefonisch contact. Na betaling door de opdrachtgever is de aanvraag definitief.
2. Abonnementsprijzen staan vermeld op de website van Musicoach.nl.
3. Een Abonnement is geldig van 21 augustus t/m 21 juli het jaar daarop volgend.
5. Betaling geschiedt per bank na ontvangst van een factuur.

## **Artikel 4: Annulering van inschrijving door Opdrachtgevers**

1. Deze annuleringsregeling betreft een inschrijving voor een coachingstraject.
2. Inschrijvingen kunnen alleen schriftelijk geannuleerd worden.
3. Annulering is altijd tot 7 dagen na aanmelding kosteloos mogelijk.
4. Een inschrijving voor een coaching kan tot acht weken voor aanvang van de coaching kosteloos worden geannuleerd.
5. Bij annulering tussen acht en vier weken voor aanvang van de coaching wordt 50 % van de offerteprijs in rekening gebracht.
6. Bij annulering tussen vier en twee weken voor aanvang van de coaching wordt 80 % van de offerteprijs in rekening gebracht.
7. Bij annulering binnen twee weken voor aanvang van de coaching wordt 100 % van de offerteprijs in rekening gebracht.

8. Indien een deelnemer verhinderd is een coachingsessie op het afgesproken moment volgens het coachingsrooster te volgen, kan de musicoach zijn werkzaamheden niet uitvoeren en kan deze sessie in onderling overleg en tegen extra betaling op een later moment ingehaald worden.
9. Het coachingsrooster kan na vaststelling alleen gewijzigd worden in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Musicoach.nl. Dergelijke wijzingen vinden minimaal 7 dagen plaats voordat de wijziging in werking treedt.
10. Opdrachtgever en Musicoach.nl kunnen alleen van deze annuleringsregeling afwijken, wanneer beiden daarmee uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord gaan.

#### **Artikel 5: Annulering van coaching door Musicoach.nl**

Opdrachtgevers krijgen telefonisch en/of via de mail bericht indien een coaching door Musicoach.nl geannuleerd wordt, waarbij hen een alternatieve coachingsdatum en/of een andere musicoach aangeboden wordt.

#### **Artikel 6: Coaching en bewijs van deelname**

Na afloop van het eerste coachingstraject aangevuld met het Opfristraject krijgen de deelnemers een Bewijs van Deelname, uitgereikt door Musicoach.nl.

Aangezien Musicoach.nl adaptief coacht met inachtneming van de beginsituatie en de mogelijkheden van elke individuele deelnemer, vindt er geen beoordeling a.h.v. criteria plaats. Om die reden krijgen deelnemers geen certificaat waarin getoetste criteria zijn opgenomen.

#### **Artikel 7: Copyright, Intellectueel Eigendom en Vertrouwelijkheid**

1. De rechten van het Intellectuele Eigendom met betrekking tot de inhoud van coaching en de volledige inhoud van de Musicoach.nl digitale lesomgeving worden door Musicoach.nl voorbehouden.
2. Zonder uitdrukkelijke toestemming van Musicoach.nl is Opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten daarvan te openbaren, te exploiteren of op welke wijze dan ook te verveelvoudigen. Hiermee wordt ook bedoeld het verstrekken van persoonlijk aan Opdrachtgever toegekende inlogcodes aan derden.
3. Musicoach.nl is, behoudens verplichtingen die de wet oplegt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die aan Musicoach.nl door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld.

#### **Artikel 8: Facturering en betaling**

1. De facturering voor de coaching en het abonnement op de Musicoach.nl digitale lesomgeving kan indien Musicoach.nl of Opdrachtgever dat wenselijk acht in overleg apart plaatsvinden.
2. Betaling geschiedt per bank. De betaling dient binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan.
3. Bij het achterwege blijven van tijdige betaling volgt een 1<sup>e</sup> herinnering en een 2<sup>e</sup> herinnering. Daarna staat het Musicoach.nl vrij de vordering ter incasso uit handen te geven. In dat geval komen zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten ten laste van Opdrachtgever.

#### **Artikel 9: Disclaimer stemproblemen**

Musicoach.nl staat een gezond stemgebruik voor. In de coaching wordt hierop de nadruk gelegd en de gebruikte technieken zijn hierop ingericht. Musicoach.nl wijst Opdrachtgever in de trainingen op het nemen van eigen verantwoordelijkheid m.b.t. (het signaleren van) overbelasting en is niet verantwoordelijk te houden voor eventuele stemproblemen.

#### **Artikel 10: Melding, indienen van een klacht**

1. Ondanks de inzet van Musicoach.nl kan het voorkomen dat Opdrachtgever ontevreden is over een werkwijze of afhandeling. Musicoach.nl staat open voor kritiek en voor het vinden van een oplossing.

2. Wanneer sprake is van gebreken in de dienstverlening treedt Opdrachtgever binnen één week nadat Opdrachtgever de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren, schriftelijk of telefonisch in contact met Musicoach.nl en probeert Musicoach.nl bij voorkeur in een persoonlijk gesprek met direct betrokkenen tot een oplossing te komen.
3. Mocht dit echter niet tot een bevredigende oplossing leiden, dan kan Opdrachtgever dit volgens de in dit artikel beschreven procedure middels een melding of indien nodig middels een formele klacht kenbaar maken.
4. Musicoach.nl heeft de verplichting zich in te spannen een melding binnen een redelijke termijn, doch uiterlijk binnen 2 weken na ontvangst, in onderling overleg op te lossen.
5. Indien mogelijk zal Musicoach.nl de melding direct afhandelen. Indien dit niet direct mogelijk is, zal Musicoach.nl contact opnemen met de Opdrachtgever en nadere afspraken maken over de afhandeling.
6. Terugkoppeling kan zowel mondeling (telefonisch) als schriftelijk (e-mail) geschieden.
7. Indien de melding niet naar tevredenheid van de Opdrachtgever is afgehandeld, meldt de Opdrachtgever dit tijdig, ditmaal als schriftelijke klacht bij Musicoach.nl. Onder tijdig wordt verstaan binnen maximaal 2 weken na afhandeling van de 'melding'. Het niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de opdrachtgever rechten ter zake verliest.
8. Een formele klacht wordt altijd schriftelijk ingediend en ondertekend en bevat ten minste:
  - De naam, het adres van de indiener;
  - De dagtekening;
  - Een nauwkeurige omschrijving van de klacht;
  - De periode waarin de klacht is ontstaan.Meldingen en klachten kunnen worden verzonden naar:  
Musicoach.nl Torenberglaan 1 5628 EL Eindhoven of per e-mail naar [info@musiccoach.nl](mailto:info@musiccoach.nl).
9. Musicoach.nl zal de klacht in behandeling nemen waarna de bevindingen schriftelijk (brief of e-mail) zullen worden teruggekoppeld aan de Opdrachtgever.
10. Binnen 4 weken na ontvangst van de schriftelijke klacht, ontvangt de Opdrachtgever een voorstel met een oplossing voor de klacht. De Opdrachtgever dient schriftelijk (via brief of e-mail) aan te geven aan Musicoach.nl of Opdrachtgever al dan niet akkoord is met het voorstel. Is de Opdrachtgever akkoord met de inhoud van het voorstel, dan gaat Musicoach.nl over tot het uitvoeren van het voorstel. Is de Opdrachtgever niet akkoord, dan doet Musicoach.nl binnen 4 weken een nieuw voorstel. De Opdrachtgever dient schriftelijk aan te geven aan Musicoach.nl of de Opdrachtgever al dan niet akkoord is met het nieuwe voorstel. Is de Opdrachtgever akkoord met de inhoud van het nieuwe voorstel, dan gaat Musicoach.nl over tot het uitvoeren van dat voorstel.
11. Ingediende klachten worden altijd vertrouwelijk behandeld door Musicoach.nl en slechts met direct betrokkenen besproken.
12. Ingediende klachten worden door Musicoach.nl geregistreerd en voor een periode van zeven jaren bewaard.

Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld d.d. 17-07-2017